РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА МИОНИЦА
ОПШТИНСКА УПРАВА
Одељење за буџет и финансије
Број:400-38/2026
Датум: 29.07.2026 .године
М и о н и ц а

На основу члана 40. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС", бр. 54/09, 73/1О, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - исправка, 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 99/16, 113/17,95/18,31/19, 72/19, 149/20 и 118/21, 138/22, 118/21-др.закон, 92/2023 и 94/24) и Упутства Министарства финансија за припрему Одлуке о буџету локалне власти за 2027. годину и пројекција за 2028. и 2029.годину, Општинска управа општине Мионица – Одељење за буџет и финансије, доноси

УПУТСТВО
ЗА ПРИПРЕМУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ МИОНИЦА ЗА 2027. ГОДИНУ И ПРОЈЕКЦИЈА ЗА 2028. И 2029. ГОДИНУ

УВОД

Упутство садржи основне економске претпоставке, смернице, оквире и рокове на основу којих су буџетски корисници у обавези да израде Предлоге финансијских планова за 2027.годину.

Поступак припреме и доношења буџета локалне власти уређен је Законом о буџетском систему ("Сл.гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14,68/15, 103/15, 99/16, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22, 118/2021-др.закон , 92/2023 и 94/2024).

На основу члана 31. Закона о буџетском систему, по буџетском календару, министар финансија доставља Упутство за припрему Одлуке о буџету локалне власти као и Фискалну стратегију до 15. јула текуће године.

Чланом 40. Закона о буџетском систему предвиђено је да по добијању Фискалне стратегије, локални орган управе надлежан за финансије доставља директним корисницима буџета Упутство за припрему буџета.

Чланом 41. Закона о буџетском систему дефинисано је да су индиректни корисници средстава буџета локалне власти обавезни да припреме предлог финансијског плана на основу смерница који се односи на буџет локалне власти. Такође је прописано да су директни корисници обавезни да у складу са смерницама и роковима, траже од индиректних корисника за које су одговорни, да доставе податке неопходне за израду предлога финансијског плана директног буџетског корисника.

Предвиђено је и да локални орган управе надлежан за финансије може да тражи непосредно од индиректних корисника податке о финансирању који су потребни за припрему предлога буџета локалне власти.

1. Програмска структура буџета

Унапређење буџетског процеса кроз примену програмског буџетирања представља део реформе управљања јавним финансијама којим се ставља нагласак на утврђивање приоритета и оптимизацију потрошње у циљу подстицања привредног раста и ефикасног пружања квалитетних услуга јавне управе.

Правни основ за припрему и доношење буџета и финансијских планова садржан је у одредбама Закона о буџетском систему. У складу са Законом, сви буџетски корисници, од доношења Закона о буџету Републике Србије и одлука о буџетима локалне власти за 2015. годину, исказиваће свој буџет на програмски начин.

Упутство за израду програмског буџета, Анекс 5 којим је дефинисана униформна програмска струкура буџета јединица локалне самоуправе за израду Одлуке о буџету за 2027. годину као и документ који садржи циљеве програма и програмских активности и листу униформних индикатора могу се наћи на сајту Министарства финансија (www.mfin.gov.rs).

2. Основне економске претпоставке и смернице за припрему Нацрта Одлуке о буџету општине Мионица за 2027.годину

Фискална политика за 2027. годину

Припрема финансијских планова за 2027. годину заснива се на макроекономским показатељима из Фискалне стратегије која је дата у следећој табели:

	2026	2027
БДП, млрд РСД	11.065,3	12.021,9
Стопа номиналиог раста БДП, %	6,5	8,6
Стопе реалног раста БДП,%	3,0	4,5
Потрошачке цене (годишњи просек), %	3,7	4,2

Извор: Фискална стратегија за 2027. годину са пројекцијама за 2028. и 2029. годину

Приликом пројекције прихода за 2027. годину придржавати се следећих правила:

- Полазна основа: Потребно је поћи од остварења прихода за три квартала у 2026. години и остварења прихода у четвртом кварталу 2025. године који је увећан за 6,8%. Тако утврђен износ представља основ за њихово увећање, при чему укупан раст прихода не сме да буде већи од номиналног раста БДП (пројектован номинални раст у 2027. години од 8,6%).
- Лимит раста: Укупни планирани раст прихода не можо бити већи од стопе номиналног раста БДП-а који износи 8,6%.
- Посебно образложење: Свако планирање прихода изнад лимита од 8,6% мора се детаљно оправдати, образложити и документовати.
- Донације, трансфери, примања (извори 05, 06, 07, 08 и 09): Ова средства се могу планирати искључиво ако Општина поседује потписан уговор или други правни акт који сигурно потврђује да ће средства бити уплаћена у 2027. години.
- Бруто принцип и уплате: У складу са чланом 92. Устава Републике Србије и Правилником о систему извршења буџета, сви јавни приходи се морају уплаћивати на прописане рачуне јавних прихода, а не на подрачуне самих корисника. Примењује се искључиво принцип бруто прихода.

Уколико се, на основу остварења прихода општине Мионица у току 2027. године, утврди да ће укупно планирани износ текућих прихода (класа 7) прећи лимит дозвољеног увећања за 2027. годину (8,6%), моћи ће да се изврше корекцију истог (у поступку ребаланса или подизањем приходне апропријације на основу члана 5. ст. 4-5 ЗОБС) **уз претходно прибављену сагласност Министарства финансија**.

Ненаменски трансфере општине Мионица планирати у истом износу који је био опредељен Законом о буџету Републике Србије за 2026. годину („Службени гласник РС”, број 108/25).

Напомињемо да ће у Закону о буџету за 2027. годину бити прописано да се за општине и градове сврстане у четврту групу по степену развијености, приликом спровођења јавних конкурса

за финансирање и суфинансирање пројеката од стране надлежних министарства, односно органа аутономних покрајина, неће захтевати сопствено учешће у финансирању.

3. Опис планиране јавне политике општине Мионица за период 2027-2029.године

У периоду од 2027. до 2029. године општина Мионица ће обављати изворне, поверене и пренесене надлежности у складу са Уставом Републике Србије и Законом о локалној самоуправи, као и другим законским и подзаконским актима којима се регулише надлежност општине.

План развоја општине Мионица представља основу за реално планирање буџета, са циљем равномерног унапређења квалитета живота свих становника

Општина Мионица ће у наредном периоду наставити са пословима:

- пољопривреде и руралног развоја;
- заштите животне средине;
- урбанизама и просторног планирања;
- вођења политике локалног економског развоја;
- опорезивања, финансијског управљање и контроле, буџетирања;
- обављања комуналне делатности (одржавање и изградња јавне расвете, зоохигијена, одржавање чистоће на јавним површинама,и др.);
- израде пројектно-техничке документације са којом ће општина Мионица аплицирати код одређених финансијских фондова за реализацију истих, а који су у функцији развоја инфраструктуре;
- даљег развоја туризма;
- обезбеђивање функционисања локалних установа у образовању, култури и спорту;
- организацији културних и спортских активности и манифестација;
- пружању осталих услуга грађанима и привреди у складу са Законом;
- спровођење активности у оквиру Пројекта развоја локалне инфраструктуре и институционалног јачања локалних самоуправа Републике Србије (LIID) који спроводи Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Републике Србије.

Општина Мионица ће обављати поверене и пренесене послове из области: државне управе, социјалне заштите, здравствене заштите, предшколског, основног и средњег образовања, рада инспекцијских служби, екологије и очувања животне средине и др.

У границама расположивих могућности и у складу са надлежностима, општина ће обезбедити средства и услове за побољшање нивоа услуга у области здравствене заштите , културе, спорта, као и за стварање предуслова за ширење туризма, кроз проширење туристичке понуде општине Мионица. Такође, у наредној години потребно је предузети активности које ће бити усмерене ка повећању наплате пореских и непореских прихода, као и на редуковању административне потрошње свих корисника буџета.

Од корисника буџета очекује се да поштују политику Општине за наредну годину и придржавају се ограничења везаних за буџетску потрошњу у наредној години.

4. Процена прихода и примања и расхода и издатака буџета општине Мионица за 2027. годину са пројекцијама за 2028. и 2029. годину

У наредној табели приказана је процена прихода (извор 01) и примања за 2027. годину са пројекцијама за 2028. и 2029. годину, израђена применом наведених макроекономских показатеља и принципа управљања јавним финансијама:

Класа прихода/ Примања	Опис	Процена остварења 2026.	Пројекција 2027.	Пројекција 2028.	Пројекција 2029.
700000	Текући приходи	749.000.000	813.000.000	859.870.000	910.000.000
800000	Примања од продаје нефинансијске имовине	0	0	0	0
900000	Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	0	0	0	0
Укупни приходи и примања		749.000.000	813.000.000	859.870.000	910.000.000

Напомена:

- Уколико у тренутку израде предлога финансијског плана за 2027. годину, буџетски корисник буде поседовао уговор или други одговарајући акт из чије се садржине на несумњив начин може утврдити да ће средства бити остварена у 2027. године, дозвољено је планирати примања од продаје нефинансијске имовине (класа 8) и примања од задуживања и продаје финансијске имовине (класа 9).
- План расхода и издатака за 2027. годину и пројекција за 2028. и 2029. годину (класа 4, класа 5, класа 6) израдиће се након достављања предлога финансијских планова буџетских корисника, сходно планираним економским класификацијама у истим.

5. Обим средстава који може да садржи предлог финансијског плана буџетских корисника за 2027. годину, са пројекцијама за 2028. и 2029. годину

Имајући у виду величину потребног фискалног прилагођавања, у овом Упутству утврђују се смернице за планирање појединих категорија расхода и издатака, као и ограничења расхода и издатака корисника буџетских средстава.

Лимити расхода за буџетске кориснике општине Мионица за 2027.годину, дати су на бази сагледавања потребних средстава за рад и функционисање буџетских корисника, извршења расхода у 2025.години и првој половини 2026.године, усвојених финансијских планова за 2026.годину, као и планираних политика у наредном периоду.

У наредној табели дат је Преглед лимита укупних расхода и издатака буџетских корисника за 2027. годину са пројекцијама за наредне две године (извора финансирања 01):

Р.бр.	Буџетски корисник	Лимит за 2027.	Лимит за 2028.	Л Лимит за 2029.
1.	Скупштина општине	18.500.000,00	19.500.000,00	19.900.000,00
2.	Председник општине	17.500.000,00	19.000.000,00	19.500.000,00
3.	Општинско веће	10.000.000,00	10.600.000,00	11.000.000,00
4.	Општинско правобранилаштво	2.600.000,00	2.800.000,00	2.900.000,00
5.	Општинска управа	484.500.000,00	514.000.000,00	539.000.000,00
6.	Основна школа „Милан Ракић“	27.500.000,00	28.000.000,00	29.000.000,00
7.	Основна школа „Живојин Мишић“	11.000.000,00	11.800.000	12.500.000
8.	Музичка школа „Живорад Грбић“	900.000,00	950.000,00	950.000,00
9.	Средња школа „Мионица“	7.500.000,00	7.700.000,00	10.500.000,00
10.	Библиотека „Милован Глишић“	14.200.000,00	14.500.000,00	15.000.000,00
11.	Предшколска установа „Невен“	106.000.000,00 (извор 01)	110.000.000,00	120.000.000,00
12.	Културни центар „Мионица“	31.000.000,00	32.000.000,00	34.000.000,00
13.	Центар за образовање и развој „Мионица“	14.000.000,00	14.800.000,00	16.000.000,00
14.	Туристичка организација „Мионица“	30.000.000,00	33.000.000,00	34.000.000,00
15.	Спортски центар „Мионица“	27.000.000,00	30.000.000,00	33.900.000,00
16.	Дом здравља Мионица	6.000.000,00	6.500.000,00	7.000.000,00
17.	Црвени крст Мионица	4.700.000,00	4.600.000,00	4.700.000,00
18.	Месна заједница Ракари	100.000,00	120.000,00	140.000,00
УКУПНО:		**813.000.000,00**	**859.870.000,00**	**910.000.000,00**

6. Смернице за припрему средњорочних планова директних корисника буџета општине Мионица

Сагласно одредбама члана 40. Закона о буџетском систему, буџетски корисници општине Мионица су у обавези да при изради предлога финансијског плана за 2027. годину планирају расходе и издатке до нивоа утврђених овим Упутством, водећи рачуна при томе о донетим одлукама, уговореним обавезама и друго.

Полазна основа за планирање обима буџета за 2027. годину је остварење прихода за два квартала у 2026. години, процена остварења за трећи квартал и остварење прихода у четвртом кварталу 2025. године који је увећан за 6,8%. Тако утврђен износ представља основ за њихово увећање, при чему укупан раст прихода не сме да буде већи од номиналног раста БДП (пројектован номинални раст у 2027. години од 8,6%).

Основ политике планирања прихода и расхода мора бити у складу са реалним пројекцијама буџета општине Мионица за 2027. годину.

У оквиру спровођења реформе јавних финансија започет је процес унапређења програмског модела буџета кроз увођење принципа родно одговорног буџетирања у буџетски процес. До 2027. године предвиђено је да се заокружи процес постепеног увођења родно одговорног буџетирања за све буџетске кориснике на свим нивоима власти, сходно члану 16. став 1. Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 103/15, 72/19, 149/20, 92/23 и 94/24), путем плана његовог постепеног увођења који доноси покрајински секретаријат за финансије, односно орган надлежан за буџет јединице локалне самоуправе. Имајући у виду наведену законску одредбу неопходно је да надлежни орган локалне власти на годишњем нивоу донесе план поступног увођења родно одговорног буџетирања, којим ће одредити **једног или више корисника буџетских средстава и један или више програма опредељеног буџетског корисника за који/које ће се дефинисати (на нивоу програма и/или програмске активности) најмање један родно одговоран циљ и одговарајући показатељи/индикатори** који адекватно мере допринос циља унапређењу равноправности између жена и мушкараца.

Општина Мионица донела је **План поступног увођења родно одговорног буџетирања у поступку припреме и доношења буџета за 2027. годину**, број 400-15/2026 од 27.03.2026. године, којим су дефинисани буџетски корисници и програми у оквиру којих су изабрани индикатори који садрже родну компоненту. План поступног увођења родно одговорног буџетирања у поступку припреме и доношења буџета за 2027. годину, може се преузети на званичном сајту општине Мионица http://www.mionica.rs, у оквиру секције „Буџет“.

У циљу веће транспарентности, Општина израђује и „Грађански буџет“. Овај документ на једноставан и разумљив начин приказује грађанима како се троше јавна средства, које су надлежности општине и како се финансирају локалне активности. Одељење за буџет и финансије припрема грађански буџет и објављује га на сајту Општине, у делу „Буџет“.

<u>Група конта 41 – Расходи за запослене</u>

Планирање масе средстава за плате запослених у 2027. години

Законска регулатива и основица за обрачун

Обрачун плата запослених код директних и индиректних буџетских корисника уређују:

- Закон о систему плата у јавном сектору;
- Закон о платама у државним органима и јавним службама;
- Пратеће уредбе о коефицијентима за обрачун плата (за именована лица, јавне службе, предшколске установе и установе културе).

Напомена: До почетка примене новог системског закона, обрачун плата се врши искључиво према основицама које утврђује Влада Републике Србије.

Правила за планирање средстава у буџету за 2027. годину

Приликом израде планова за масу плата, сви корисници су дужни да се придржавају следећих критеријума:
• **Стварно стање запослених**: Планирање средстава се врши према броју **стварно запослених радника**, а не према максималном броју места из акта о систематизацији.
• **Полазна основа**: Укупна маса средстава за 12 месечних плата планира се полазећи од нивоа плата исплаћених за **септембар 2026. године**.
• **Примена индексације (увећања)**: Евентуално повећање плата, предвиђено Законом о буџету Републике Србије, примењује се на **11 месечних плата** у 2027. години. Ово је усклађено са роковима исплате из посебних колективних уговора, будући да се увећање примењује почев од јануарске плате (која се исплаћује у фебруару 2027. године).

Формула за утврђивање масе за плате

Сви буџетски корисници обрачунавају укупну масу средстава за плате по следећем математичком моделу:
Укупна маса за плате = маса средстава исплаћена за септембар 2026. године + маса средстава исплаћена за септембар 2026. године * прописани % увећања плата * 11 месеци

Контрола и санкције за непредвиђено планирање плата

• **Накнадно увећање масе за плате**: Уколико маса средстава обрачуната по наведеној формули не буде довољна, она се током 2027. године може увећати **искључиво уз претходну писану сагласност** Министарства финансија.
• **Забрана пренамене средстава**: Средства која су планирана и одобрена за новозапошљавање **строго је забрањено** користити за повећање плата постојећих запослених.
• **Обустава трансфера (санкције)**: Уколико се Одлука о буџету за 2027. годину не планира и не извршава у складу са овим упутством, Министарство финансија може **привремено обуставити пренос трансферних средстава** из буџета Републике Србије, као и припадајући део пореза на зараде и пореза на добит правних лица, све до потпуног усклађивања.

Ограничења у исплатама запосленима у 2027. години

У буџету за 2027. годину **није дозвољено планирати**:
• Поклоне у новцу, божићнице, тринаесте плате, годишње и друге бонусе или награде.
• Примања по основу колективних уговора која служе за побољшање материјалног положаја (мимо законских оквира за плате).
• Нестандардне, дискреционе или нетранспарентне исплате и награде.

Изузеци од забране:

• **Јубиларне награде** – искључиво за запослене који у току 2027. године остварују законско право на њих.
• **Новчане честитке за децу запослених** – у складу са важећим прописима.

Напомена: Све остале економске класификације у оквиру **групе 41** (Расходи за запослене) морају се планирати крајње рестриктивно.

Група конта 42 – Коришћење услуга и роба

У оквиру групе конта која се односе на куповину роба и услуга, потребно је реално планирати средства за ове намене у 2027. години, водећи рачуна да се не угрози извршавање сталних трошкова (421 - Стални трошкови).

Препорука је да буџетски корисници у буџетској процедури преиспитају и потребу смањења других накнада за рад, које нису обухваћене Законом (уговори о делу, уговори о привремено повременим пословима и др).

Посебно је приликом планирања ове групе конта потребан крајње реалан приступ и са аспекта Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 68/15, 113/17, 91/19, 44/21, 130/21, 120/21- др. закон, 138/22 и 109/25).

Група конта 45 – Субвенције

У оквиру субвенција неопходно је преиспитати све програме по основу којих се додељују субвенције. Приликом планирања средстава за субвенције и њихових намена посебно треба имати у виду све прописе који се тичу државне помоћи.

Приликом планирања субвенција за јавна комунална предузећа треба водити рачуна да износ буде реалан и у складу са потребама за обављање јавних комуналних услуга, уз јасно дефинисану сврху субвенције – да ли се средства користе за одржавање приступачних цена за кориснике, унапређење услуга или подстицање инвестиција.

При томе је важно да приликом планирања субвенција јединице локалне самоуправе имају у виду послове за чије обављање је предузеће основано, тако да исте буду планиране уз јасно дефинисане индикаторе и рокове за праћење утрошка средстава.

Група конта 48 – Остали расходи

Приликом планирања наведених расхода, треба имати у виду да се услед недовољног износа средстава на економској класификацији 483 - Новчане казне и пенали по решењу судова, иста повећава смањењем осталих економских класификација.

Класа 5 – Издаци за нефинансијску имовину

У циљу ефикасног планирања, важно је да корисници расходе за текуће поправке и одржавање зграда, објеката и опреме (за молерске, зидарске радове, поправке електронске и електричне опреме, замена санитарија, радијатора и сличне послове), којима се чува употребна вредност зграда, објеката и опреме у стању које је било у тренутку изградње, односно реконструкције и којима се не увећава њихова инвестициона вредност планирају на апропријацији економске класификације 425 - Текуће поправке и одржавање, док се средства за капитално одржавање (значајни, дугорочни радови на реновирању и унапређењу постојећих објеката и опреме, адаптација, реконструкција, санација и др.) планирају на контима класе 5.

Такође, приликом приказивања вишегодишњих издатака за капиталне пројекте у буџету за 2027. годину и наредне две године, потребно је приказати не само оне капиталне пројекте који ће бити започети у 2027. години, већ и оне који су започети у претходним годинама а чија је реализација у току и при томе навести све релевантне податке везане за исте (годину почетка финансирања, годину завршетка финансирања, укупну вредност пројекта, изворе финансирања, тј. приходе из буџета, трансфере од других нивоа власти.

Капитални пројекти су пројекти изградње и капиталног одржавања зграда и грађевинских објеката инфраструктуре од интереса за Републику Србију, односно локалну власт укључујући услуге пројектног планирања које је саставни део пројекта, обезбеђивање земљишта за изградњу, као **и** пројекти који подразумевају улагања у опрему, машине и другу нефинансијску имовину, а у функцији су јавног интереса.

Капитални пројекти планирају се и укључују у буџет у складу са одредбама Уредбе о капиталним пројектима („Службени гласник РС", бр. 79/23).

У складу са чланом 54. став 2. и 3. Закона о буџетском систему, буџетски корисници могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година само за капиталне пројекте у складу са предвиђеним средствима из прегледа планираних капиталних издатака буџетских корисника за текућу и наредне две буџетске године садржаним у Општем делу Одлуке о буџету општине Мионица за текућу годину.

Напомена: У складу са чланом 52. Закона о буџетском систему корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из средстава буџета и из других расхода, обавезан је да измирење тог расхода и издатака прво врши из прихода из тих других извора.

7. Поступак и динамика достављања предлога финансијског плана буџетских корисника

Предлог финансијског плана за 2027.годину мора да представља процену финансијских потреба корисника буџетских средстава, као и извора средстава из којих ће се ове потребе финансирати.

Буџетски корисници у 2027.години не исказују сопствене приходе, већ се наведени приходи уплаћују на прописане рачуне за уплату јавних прихода и то извор 01.

Обавеза корисника буџета је да предлоге финансијских планова за 2027.год.припреме (као сатавни део програма пословања рада) по програмском моделу.

Сви буџетски корисници обавезни су да се придржавају утврђених лимита приликом израде финансијских планова. Уколико одређени лимит није довољан за реализацију планираних програма и активности у 2027.години, буџетски корисник подноси Захтев за додатна средства, са образложењем и извором финансирања из кога ће се финансирати додатне активности.

У процесу планирања средстава мора се поштовати исказивање прихода и примања, односно расхода и издатака на основу система јединствене буџетске класификације, у складу са стандардним класификационим оквиром утврђеним Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем (Службени гласник РС, бр. 16/2016, 49/2016, 107/2016, 46/2017, 114/2017, 20/2018, 36/2018, 93/2018, 104/2018, 14/2019, 33/2019, 68/2019, 84/2019, 151/2020, 19/2021, 66/2021, 130/2021, 144/2022, 26/2023, 83/2023, 118/2023, 105/2024 и 12/2025).

У Систему за припрему, извршење, рачуноводство и извештавање СПИРИ је имплементиран шифарник везе економске класификације и извора финансирања.

Сви корисници буџетских средстава **ДУЖНИ** су да израде предлог финансијског плана који садржи:

1) Обрасце за програмски буџет ;
2) Табелу преглед расхода и издатака за 2027. годину, са пројекцијама за 2028. и 2029. годину, исказане по буџетској класификацији - економској, функционалној, програмској као и по изворима финансирања;
3) Детаљно писано образложење свих расхода и издатака, као и извора финансирања уз навођење правног основа;
4) Родну анализу расхода и издатака;
5) Извештај о учинку програма за период јануар – јун 2026. године;
6) Захтев за додатна средства;
7) Прилог 1- Преглед броја запослених и средстава за плате (са припадајућим табелама са списком за јубиларне награде и отпремнине).

Правила за валидацију и предају документације

Како би предлози финансијских планова били узети у разматрање, корисници морају стриктно поштовати следећа техничка и административна правила:

• **Овера документације**: Сваки достављени образац и пратеће текстуално образложење морају бити потписани од стране овлашћеног лица и оверени званичним печатом корисника. Корисници буџетских средстава дужни су да доставе предлог финансијског плана у складу са Упутством, у писаном и електронском облику, на електронску мејл адресу racunovodstvo@mionica.rs.

• **Потпуност захтева**: Захтеви који не садрже јасна и оправдана текстуална образложења, биће одмах **одбачени као непотпуни**. Образложење планова мора бити свеобухватно, а за грађевинске радове и набавку опреме морају садржати пратећу документацију;

• **Финансијска равнотежа**: Повећање обима средстава изнад утврђених лимита дозвољено је искључиво уз јасно навођење извора финансирања и детаљног образложења са пратећом документацијом.

• **Забрана измене форми**: Строго је забрањено мењање структуре, преименовање колона или било какво допуњавање званичних буџетских табела (образаца).

Упутство за припрему Одлуке о буџету општине Мионица за 2027.годину, као и сви наведени обрасци доступни су на сајту општине Мионица (www.mionica.rs), у секцији „Буџет“.

Рок за достављање предлога финансијских планова индиректних корисника је 10. септембар 2026.године, а за директне кориснике 15. септембар 2026.године.

7. Начин исказивања родне анализе буџета локалне власти

Члан 2. тачка 58в) Закона дефинише родно одговорно буџетирање као увођење принципа родне равноправности у буџетски процес, што подразумева родну анализу буџета и реструктурирање прихода и расхода са циљем унапређења родне равноправности.

Чланом 28. Закона прописано је да се, приликом припреме програмског дела буџета, неки од дефинисаних циљева, односно показатеља учинка програма, програмске активности или пројекта дефинишу као родно одговорни. На тај начин се приказују планирани очекивани доприноси програма, програмских активности и пројеката у остваривању родне равноправности. Ова одредба Закона треба да буде примењена у предлозима финансијских планова за 2027. годину.

Ради лакше израде користити План поступног увођења родно одговорног буџетирања у поступку припреме и доношења буџета за 2027. годину, број 400-15/2026 од 27.03.2026. године.

8. Начин исказивања програмских информација

Законом је прописано да програмске информације садрже описе програма, програмских активности и пројеката корисника буџетских средстава, циљеве који се желе постићи у средњорочном периоду спровођењем програма, програмских активности и пројеката, као и показатеље учинка за постизање наведених циљева.

Програмске информације се достављају на програмским обрасцима који се налазе у прилогу овог упутства.

За примену програмске класификације потребно је користити шифре програма и програмских активности из Анекса 5 Упутства за израду програмског буџета (Униформни програми и програмске активности јединица локалне самоуправе).

Шеф Одсека буџета и трезора

Биљана Недељковић, с.р.