

ОПШТИНА МИОНИЦА
ОПШТИНСКА УПРАВА МИОНИЦА
Ул. Војводе Мишић бр. 30, 14242 Мионица

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
- УСЛУГЕ ТЕКУЋИХ ПОПРАВКИ И ОДРЖАВАЊА ОПРЕМЕ ЗА
САОБРАЋАЈ-ВОЗИЛА

ЈАВНА НАБАВКА бр. 404-16/2015

Рок за подношење понуда је 12.05.2015. године до 12,00.
Отварање понуда обавиће се 12.05.2015. године у 12,30.

МАЈ 2015. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2103), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-16/2015, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – Услуге поправки и одржавања опреме за саобраћај- возила ЈН бр. 404-16/2015

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	4
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
V.1	Образац Изјаве о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама	7
V.2	Образац Изјаве о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама-за подизвођача	8
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
VII	Образац понуде са структуром цене	17
VIII	Модел уговора	37
IX	Образац трошкова припреме понуде	40
X	Образац изјаве о независној понуди	41
XI	Образац изјаве у складу са чл. 75 став 2 Закона о јавним набавкама	42

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општинска управа Мионица
Адреса: Војводе Мишића 30, 14242 Мионица
ПИБ: 101391888, МБ 07193273
Интернет страница: www.mionica.rs
Тел. 014/3422-020

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 404-16/2015 су УСЛУГЕ ТЕКУЋИХ ПОПРАВКИ И ОДРЖАВАЊА ОПРЕМЕ ЗА САОБРАЋАЈ- ВОЗИЛА

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Предметна јавна набавка НИЈЕ резервисана јавна набавка

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Јелена Јовановић,
Е - mail адреса (или број факса): javnenabavke@mionica.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 404-16/2015 су услуге – *Услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај-возила*

Ознака из општег речника набавке :

50110000-услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Врста, спецификација, количина и опис услуга која су предмет јавне набавке, детаљно су приказани у обрасцу бр. VII – табеларни део понуде.

Понуђач је дужан да возило преузме у најкраћем могућем року ради сервисирања или поправки, а најкасније у року од 24 часа од позива наручиоца.

Изабрани понуђач мора бити доступан 24 часа дневно да изађе на сваку интервенцију у случају квара у било које доба дана или ноћи.

Цена резервних делова пада на терет наручиоца.

Понуђач је дужан да гарантује квалитет извршених услуга у периоду од 6 месеци.

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга понуђач је дужан да отклони исте у року од 3 дана од дана сачињавања записника о рекламацији, односно дужан је да уграђени резервни део замени новим.

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА

Конкурсна документација за предметну јавну набавку **НЕ садржи** техничку

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 6) Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- Уколико се радионица (сервис) налази на удаљености већој од 10 км од седишта наручиоца (Мионица) понуђач сам сноси трошкове транспорта возила од седишта наручиоца до своје радионице.

1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Напомена:

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне

вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке..

- 1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- 1) Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, **понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V.),** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом
- 2) Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке,

која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин .

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [назив понуђача]
у поступку јавне набавке -услуге текућих поправки и одржавања опреме за сообраћај-возила, број 404-16/2015, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач испуњава додатне услове дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) - Уколико се радионица (сервис) налази на удаљености већој од 10 ком од седишта наручиоца (Мионица) понуђач сам сноси трошкове транспорта возила од седишта наручиоца до своје радионице.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке- услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај- возила број 404-16/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општинска управа Мионица, ул. Војводе Мишића 30,14242 Мионица, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку- Услуге текућих поправки и одржавања опреме за собраћај- возила , ЈН бр 404-16/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 12.05.2015.године до 12,00 часова .

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- ◆ Образац понуде са структуром цене
- ◆ Модел уговора
- ◆ Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. и чл. 77. Закона у поступку јавне набавке мале вредности
- ◆ Изјава подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности
- ◆ Образац трошкова припреме понуде

- ✦ Образац изјаве о независној понуди
- ✦ Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона
- ✦

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинске управе Мионица, ул. Војводе Мишића 30, 14242 Мионица, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку – услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај - возила, ЈН бр 404-16/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај - возила, ЈН бр 404-16/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку - услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај - возила, ЈН бр 404-16/2015- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку-услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај - возила, ЈН бр 404-16/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**”
или

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља V).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- ◆ члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- ◆ понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- ◆ понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- ◆ понуђачу који ће издати рачун,
- ◆ рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- ◆ обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља V).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок и начин плаћања – 45 дана од дана испостављања фактуре.

9.2. Захтев у погледу рока испоруке добара

Понуђач ће услуге вршити сукцесивно према потреби Наручиоца.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.4. Гаранција

Давалац услуге је дужан да гарантује квалитет испоручене робе и услуга одређен важећим прописима.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена су фиксне и не могу се мењати по било ком основу, изузев да раст цена на мало у Републици Србији буде већи од 10% од дана отварања понуда ове јавне набавке до дана испоруке добара. Испоручилац има право на измену цене и доплату само за део који је преко 10% пораста цене на мало.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, Продавац је дужан да тај део искаже у динарима, у оквиру укупне цене добара

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

По овој конкурсној документацији не захтевају се средства обезбеђења предметне јавне набавке.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца Општинска управа Мионица, Војводе Мишића 30, 14242 Мионица, електронске поште на е-mail javnenabavke@mionica.rs или факсом на број 014/62-241 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 404-16/2015**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду)** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који има краћи рок извршења услуге.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља XI.).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: javnenabavke@mionica.rs, факсом на број 014/62-241. или препорученом поштом са повратницом на адресу Наручиоца Војводе Мишића 30, 14242 Мионица. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).
Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга-
Услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај - возила, ЈН број
404-16/2015.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
---	--

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај - возила са структуром цене

РЕДОВНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА					
Р . б р .	ВРСТА УСЛУГЕ	ВРСТА ВОЗИЛА: ШКОДА СУПЕРБ , снага мотора 125 кв; 1968цм; год.производње 2009 , пређена километража 168550 км; просечна годишња километража 36000 км			
					Укупно
		Цена услуге редовног сервисирања возила (без ПДВ-а) 1	Цена резервних делова у дин. (без ПДВ-а) 2	Број предвиђених сервиса на основу предвиђених пређених километара 3	(1+2)х3
1	Замена уља у мотору			3	
2	Замена филтера уља			3	
3	Замена филтера ваздуха			3	
4	Замена филтера горива			3	
5	Замена филтера кабине			3	
6	Провера течности за хлађење и уља за серво и кочионог			3	
7	Преглед инсталација и диагностика			3	

УКУПНО	цена БЕЗ ПДВ	цена СА ПДВ
УКУПНА ЦЕНА УСЛУГА И ДЕЛОВА ЗА РЕДОВНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА		

У поље УКУПНО уписати збирни износ цена без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

РЕДОВНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА					
Р . б р .	ВРСТА УСЛУГЕ	ВРСТА ВОЗИЛА: ФИЈАТ БРАВА , снага мотора 76 кв; 1581цм; год.производње 2001 , пређена километража 490730 км; просечна годишња километража 30000 км			
		Цена услуге редовног сервисира ња возила (без ПДВ-а) 1	Цена резервних делова у дин. (без ПДВ-а) 2	Број предвиђених сервиса на основу предвиђених пређених километара 3	Укупно (1+2)х3
		1	Замена уља у мотору		
2	Замена филтера уља			3	
3	Замена филтера ваздуха			3	
4	Замена филтера горива			3	
5	Провера течности за хлађење и уља за серво и кочионог			3	
6	Замена свећица			1	
7	Преглед инсталација и диагностика			3	

У к у п н о	ЦЕНА БЕЗ ПДВ	ЦЕНА СА ПДВ
--------------------	-------------------------	------------------------

УКУПНА ЦЕНА УСЛУГА И ДЕЛОВА ЗА РЕДОВНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА		
--	--	--

У поље УКУПНО уписати збирни износ цена без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

РЕДОВНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА					
Р · б р ·	ВРСТА УСЛУГЕ	ВРСТА ВОЗИЛА: ЛАДА НИВА , снага мотора 58 кв; 1610ццм; год.производње 2007 , пређена километража 67000 км; просечна годишња километража 15000 км			
		Цена услуге редовног сервисира ња возила (без ПДВ-а) 1	Цена резервних делова у дин. (без ПДВ-а) 2	Број предвиђених сервиса на основу предвиђених пређених Километара 3	Укупно (1+2)х3
		1	Замена уља у мотору		
2	Замена филтера уља			2	
3	Замена филтера ваздуха			2	
4	Замена филтера горива			2	
5	Провера течности за хлађење и уља за серво и кочионог			2	
6	Замена свећица			1	
7	Преглед инсталација и диагностика			2	

УКУПНО	ЦЕНА БЕЗ ПДВ	ЦЕНА СА ПДВ
---------------	-------------------------	------------------------

УКУПНА ЦЕНА УСЛУГА И ДЕЛОВА ЗА РЕДОВНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА		
--	--	--

РЕДОВНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА					
Р . б р .	ВРСТА УСЛУГЕ	ВРСТА ВОЗИЛА: ЗАСТАВА 101 , снага мотора 40,4 кв; 1116ццм; год.производње 2008 , пређена километража 90400 км; просечна годишња километража 15000 км			
		Цена услуге редовног сервисирања возила (без ПДВ-а) 1	Цена резервних делова у дин. (без ПДВ-а) 2	Број предвиђених сервиса на основу предвиђених пређених километара 3	Укупно (1+2)х3
		1	Замена уља у мотору		
2	Замена филтера уља			2	
3	Замена филтера ваздуха			2	
4	Замена филтера горива			2	
5	Провера течности за хлађење и уља за серво и кочионог			2	
6	Замена свећица			1	
7	Преглед инсталација и диагностика			2	

УКУПНО	ЦЕНА БЕЗ ПДВ	ЦЕНА СА ПДВ
---------------	---------------------	--------------------

УКУПНА ЦЕНА УСЛУГА И ДЕЛОВА ЗА РЕДОВНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА		
--	--	--

У поље УКУПНО уписати збирни износ цена без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

РЕДОВНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА					
Р . б р .	ВРСТА УСЛУГЕ	ВРСТА ВОЗИЛА: ЈУГО ТЕМПО , снага мотора 40,4 кw; 1116ццм; год.производње 2002 , пређена километража 187900 км; просечна годишња километража 10000 км			
		Цена услуге редовног сервисира ња возила (без ПДВ-а) 1	Цена резервних делова у дин. (без ПДВ-а) 2	Број предвиђени х сервиса на основу предвиђени х пређених километара	Укупно (1+2)х3
		1	Замена уља у мотору		
2	Замена филтера уља			1	
3	Замена филтера ваздуха			1	
4	Замена филтера горива			1	
5	Провера течности за хлађење и уља за серво и кочионог			1	
6	Замена свећица			1	
7	Преглед инсталација и диагностика			1	

УКУПНО	ЦЕНА БЕЗ ПДВ	ЦЕНА СА ПДВ
УКУПНА ЦЕНА УСЛУГА И ДЕЛОВА ЗА РЕДОВНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА		

У поље УКУПНО уписати збирни износ цена без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

РЕДОВНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА					
р с . б р .	ВРСТА УСЛУГЕ	ВРСТА ВОЗИЛА: ЈУГО ИН , снага мотора 40,4 кв; 1116ццм; год.производње 2005 , пређена километража 178000 км; просечна годишња километража 20000 км			
		Цена услуге редовног сервисира ња возила (без ПДВ-а) 1	Цена резервних делова у дин. (без ПДВ-а) 2	Број предвиђених сервиса на основу предвиђених пређених километара 3	Укупно (1+2)х3
1	Замена уља у мотору			1	
2	Замена филтера уља			1	
3	Замена филтера ваздуха			1	
4	Замена филтера горива			1	
5	Провера течности за хлађење и уља за серво и кочионог			1	
6	Замена свећица			1	
7	Преглед инсталација и диагностика			1	

УКУПНО	ЦЕНА БЕЗ ПДВ	ЦЕНА СА ПДВ
УКУПНА ЦЕНА УСЛУГА И ДЕЛОВА ЗА РЕДОВНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА		

У поље УКУПНО уписати збирни износ цена без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

РЕДОВНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА					
Р . б р .	ВРСТА УСЛУГЕ	ВРСТА ВОЗИЛА: РЕНО МАСТЕР Т-35 МИНИ БУС , снага мотора 69,1 кв; 2164цсм; год.производње 1991 , пређена километража 259800 км; просечна годишња километража 15000 км			
		Цена услуге редовног сервисира ња возила (без ПДВ-а) 1	Цена резервних делова у дин. (без ПДВ-а) 2	Број предвиђених сервиса на основу предвиђених пређених километара 3	Укупно (1+2)х3
		1	Замена уља у мотору		
2	Замена филтера уља			2	
3	Замена филтера ваздуха			2	
4	Замена филтера горива			2	
5	Провера течности за хлађење и уља за серво и кочионог			2	
6	Преглед инсталација и диагностика			2	

УКУПНО	ЦЕНА БЕЗ ПДВ	ЦЕНА СА ПДВ
УКУПНА ЦЕНА УСЛУГА И ДЕЛОВА ЗА РЕДОВНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА		

ВАНРЕДНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА

ВРСТА ВОЗИЛА: ШКОДА СУПЕРБ, снага мотора 125 kw; 1968ццм; год.производње 2009 , пређена километража 168550 км; просечна годишња километража 36000 км

Бр.	ВРСТА УСЛУГА	Цена рада – услуге ванредног сервисирања возила (без ПДВ-а) 1	Цена резервних делова или гарнитура делова (без ПДВ-а) 2	УКУПНО (без ПДВ-а) (1+2)
1	Замена предњих кочионих плочица			
2	Замена задњих кочионих плочица или пакних			
3	Замена предњих кочионих дискова			
4	Замена задњих кочионих дискова и добоша			
5	Замена предњих амортизера			
6	Замена задњих амортизера			
7	Замена споне волана			
8	Замена сет квачила			
9	Замена сет шпанера зупчастог ремена или ланца			
10	Замена хомокинетичког зглоба			
11	Замена заптивача главе мотора			
12	Оправка и ревизија алтернатора			
13	Оправка и ревизија електропокретача			
14	Ревизија, пуњење и оправка клима			

	уређаја			
15	Оправка система за убризгавање дизни и пумпе за високи притисак			
16	Дијагностичка провера мотора			
17	Генерална ревизија мотора			
18	Замена водене пумпе			
19	Замена предњих лежајева точка			
20.	Замена задњих лежајева или главчине точка			
21.	Лимарско-фарбарске услуге предњег крила			

УКУПНО	ЦЕНА БЕЗ ПДВ	ЦЕНА СА ПДВ
УКУПНА ЦЕНА УСЛУГА И РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ВАНРЕДНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА		

ВАНРЕДНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА

ВРСТА ВОЗИЛА: **ФИЈАТ БРАВА**, снага мотора 76 кв; 1581ццм; год. производње 2001 , пређена километража 490730 км ; просечна годишња километража 30000 км

Бр.	ВРСТА УСЛУГА	Цена рада – услуге ванредног сервисирања возила (без ПДВ-а) 1	Цена резервних делова или гарнитура делова (без ПДВ-а) 2	УКУПНО (без ПДВ-а) (1+2)
1	Замена предњих кочионих плочица			
2	Замена задњих кочионих плочица или пакних			
3	Замена предњих кочионих дискова			

4	Замена задњих кочионих дискова и добоша			
5	Замена предњих амортизера			
6	Замена задњих амортизера			
7	Замена споне волана			
8	Замена сет квачила			
9	Замена сет шпанера зупчастог ремена или ланца			
10	Замена хомокинетичког зглоба			
11	Замена заптивача главе мотора			
12	Оправка и ревизија алтернатора			
13	Оправка и ревизија електропокретача			
14	Ревизија, пуњење и оправка клима уређаја			
15	Оправка система за убризгавање дизни и пумпе за високи притисак			
16	Дијагностичка провера мотора			
17	Генерална ревизија мотора			
18	Замена водене пумпе			
19	Замена предњих лежајева точка			
20	Замена задњих лежајева или главчине точка			

УКУПНО	ЦЕНА БЕЗ ПДВ	ЦЕНА СА ПДВ
УКУПНА ЦЕНА УСЛУГА И РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ВАНРЕДНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА		

ВАНРЕДНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА

ВРСТА ВОЗИЛА: **ЛАДА НИВА**, снага мотора 58 кв; 1610цм; год.производње 2007 , пређена километража 67000 км; просечна годишња километража 15000 км

Бр.	ВРСТА УСЛУГА	Цена рада – услуге	Цена резервних делова или
-----	--------------	-----------------------	------------------------------

		ванредног сервисирања возила (без ПДВ-а) 1	гарнитура делова (без ПДВ-а) 2	УКУПНО (без ПДВ-а) (1+2)
1	Замена предњих кочионих плочица			
2	Замена задњих кочионих плочица или пакних			
3	Замена предњих кочионих дискова			
4	Замена задњих кочионих дискова и добоша			
5	Замена предњих амортизера			
6	Замена задњих амортизера			
7	Замена споне волана			
8	Замена сет квачила			
9	Замена сет шпанера зупчастог ремена или ланца			
10	Замена хомокинетичког зглоба			
11	Замена заптивача главе мотора			
12	Оправка и ревизија алтернатора			
13	Оправка и ревизија електропокретача			
14	Ревизија, пуњење и оправка клима уређаја			
15	Оправка система за убризгавање дизни и пумпе за високи притисак			
16	Дијагностичка провера мотора			
17	Генерална ревизија мотора			
18	Замена водене пумпе			
19	Замена предњих лежајева точка			
20	Замена задњих лежајева или главчине точка			

УКУПНО	ЦЕНА БЕЗ ПДВ	ЦЕНА СА ПДВ
УКУПНА ЦЕНА УСЛУГА И РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ВАНРЕДНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА		

ВАНРЕДНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА

ВРСТА ВОЗИЛА: **ЗАСТАВА 101**, снага мотора 40,4 кв; 1116ццм;
 год.производње 2008 , пређена километража 90400 км; просечна годишња
 километража 15000 км

Бр.	ВРСТА УСЛУГА	Цена рада – услуге ванредног сервисирања возила (без ПДВ-а) 1	Цена резервних делова или гарнитура делова (без ПДВ-а) 2	УКУПНО (без ПДВ-а) (1+2)
1	Замена предњих кочионих плочица			
2	Замена задњих кочионих плочица или пакних			
3	Замена предњих кочионих дискова			
4	Замена задњих кочионих дискова и добоша			
5	Замена предњих амортизера			
6	Замена задњих амортизера			
7	Замена споне волана			
8	Замена сет квачила			
9	Замена сет шпанера зупчастог ремена или ланца			
10	Замена хомокинетичког зглоба			
11	Замена заптивача главе мотора			
12	Оправка и ревизија алтернатора			
13	Оправка и ревизија електропокретача			

14	Ревизија,пуњење и оправка клима уређаја			
15	Оправка система за убризгавање дизни и пумпе за високи притисак			
16	Дијагностичка провера мотора			
17	Генерална ревизија мотора			
18	Замена водене пумпе			
19	Замена предњих лежајева точка			
20	Замена задњих лежајева или главчине точка			

УКУПНО	ЦЕНА БЕЗ ПДВ	ЦЕНА СА ПДВ
УКУПНА ЦЕНА УСЛУГА И РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ВАНРЕДНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА		

ВАНРЕДНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА

ВРСТА ВОЗИЛА: **ЈУГО ТЕМПО**, снага мотора 40,4 кв ; 1116ццм; год. производње 2002 , пређена километража 187900 км; просечна годишња километража 10000 км

Бр.	ВРСТА УСЛУГА	Цена рада – услуге ванредног сервисирања возила (без ПДВ-а) 1	Цена резервних делова или гарнитура делова (без ПДВ-а) 2	УКУПНО (1+2)
1	Замена предњих кочионих плочица			
2	Замена задњих кочионих плочица или пакних			
3	Замена предњих кочионих дискова			
4	Замена задњих кочионих дискова и добоша			
5	Замена предњих амортизера			
6	Замена задњих амортизера			
7	Замена споне волана			
8	Замена сет квачила			

9	Замена сет шпанера зупчастог ремена или ланца			
10	Замена хомокинетичког зглоба			
11	Замена заптивача главе мотора			
12	Оправка и ревизија алтернатора			
13	Оправка и ревизија електропокретача			
14	Ревизија, пуњење и оправка клима уређаја			
15	Оправка система за убризгавање дизни и пумпе за високи притисак			
16	Дијагностичка провера мотора			
17	Генерална ревизија мотора			
18	Замена водене пумпе			
19	Замена предњих лежајева точка			
20	Замена задњих лежајева или главчине точка			

УКУПНО	ЦЕНА БЕЗ ПДВ	ЦЕНА СА ПДВ
УКУПНА ЦЕНА УСЛУГА И РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ВАНРЕДНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА		

ВАНРЕДНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА

ВРСТА ВОЗИЛА: **ЈУГО ИН**, снага мотора 40,4 кв; 1116ццм; год.производње 2005 , пређена километража 178000 км; просечна годишња километража 20000 км

Бр.	ВРСТА УСЛУГА	Цена рада – услуге ванредног сервисирања возила (без ПДВ-а) 1	Цена резервних делова или гарнитура делова (без ПДВ-а) 2	УКУПНО (без ПДВ-а) (1+2)
1	Замена предњих кочионих плочица			
2	Замена задњих кочионих плочица			

	или пакних			
3	Замена предњих кочионих дискова			
4	Замена задњих кочионих дискова и добоша			
5	Замена предњих амортизера			
6	Замена задњих амортизера			
7	Замена споне волана			
8	Замена сет квачила			
9	Замена сет шпанера зупчастог ремена или ланца			
10	Замена хомокинетичког зглоба			
11	Замена заптивача главе мотора			
12	Оправка и ревизија алтернатора			
13	Оправка и ревизија електропокретача			
14	Ревизија, пуњење и оправка клима уређаја			
15	Оправка система за убризгавање дизни и пумпе за високи притисак			
16	Дијагностичка провера мотора			
17	Генерална ревизија мотора			
18	Замена водене пумпе			
19	Замена предњих лежајева точка			
20	Замена задњих лежајева или главчине точка			

УКУПНО	БЕЗ ПДВ	СА ПДВ
УКУПНА ЦЕНА УСЛУГА И РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ВАНРЕДНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА		

ВАНРЕДНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА

ВРСТА ВОЗИЛА: **РЕНО МАСТЕР Т-35 МИНИ БУС**, снага мотора 69,1 кв; 2164ццм; год.производње 1991 , пређена километража 259800 км; просечна годишња километража 15000 км

Бр.	ВРСТА УСЛУГА	Цена рада – услуге ванредног сервисирања возила (без ПДВ-а) 1	Цена резервних делова или гарнитура делова (без ПДВ-а) 2	УКУПНО (без ПДВ-а) (1+2)
1	Замена предњих кочионих плочица			
2	Замена задњих кочионих плочица или пакних			
3	Замена предњих кочионих дискова			
4	Замена задњих кочионих дискова и добоша			
5	Замена предњих амортизера			
6	Замена задњих амортизера			
7	Замена споне волана			
8	Замена сет квачила			
9	Замена сет шпанера зупчастог ремена или ланца			
10	Замена хомокинетичког зглоба			
11	Замена заптивача главе мотора			
12	Оправка и ревизија алтернатора			
13	Оправка и ревизија електропокретача			
14	Ревизија, пуњење и оправка клима уређаја			
15	Оправка система за убризгавање дизни и пумпе за високи притисак			
16	Дијагностичка провера мотора			
17	Генерална ревизија мотора			
18	Замена водене пумпе			
19	Замена предњих лежајева точка			
20	Замена задњих лежајева или главчине точка			

УКУПНО	ЦЕНА БЕЗ ПДВ	ЦЕНА СА ПДВ
УКУПНА ЦЕНА УСЛУГА И РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ВАНРЕДНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА		

Свака ставка из структуре цена мора бити попуњена, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Важност понуде(минимум 30 дана од дана отварања понуде)	
Начин плаћања-	45 дана од дана достављања рачуна
УСЛУГА РЕДОВНОГ СЕРВИСИРАЊА СВИХ ВОЗИЛА	
Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
УСЛУГА ВАНРЕДНОГ СЕРВИСИРАЊА СВИХ ВОЗИЛА	
Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
УКУПНА ЦЕНА РЕДОВНОГ И ВАНРЕДНОГ СЕРВИСИРАЊА ВОЗИЛА	
Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
Рок извршења услуге	највише 5 дана од дана пријема возила на сервисирање)
Гаранција за квалитет извршених услуга	Минимум 6 месеци

Датум

М. П.

Понуђач

Свака ставка из структуре цена мора бити попуњена, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ДОДЕЛИ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА -Услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај-возила

Закључен између:

Наручиоца Општинска управа Мионица са седиштем у Мионици., улица Војводе Мишића бр.30, ПИБ: 101391888, МБ 07193273 коју заступа начелник Горан Рангелов (у даљем тексту: **наручилац**)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна:..... Назив банке:.....,
Телефон:..... Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: **понуђач**),

и

Члан 1.

Предмет Уговора је уређење права и обавеза у вези набавке услуга текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај-возила, број набавке 404-16/2015 додељене понуђачу одлуком наручиоца број _____ од године, по понуди број _____ од _____ године која је саставни

део овог уговора, у поступку јавне набавке мале вредности по јавном позиву објављеном на Порталу Управе за јавне набавке и на сајту Општине Мионица.

Члан 2.

Вредност јавне набавке из члана 1. овог уговора је до 875.000,00 динара без пореза на додату вредност.

Вредност јавне набавке из члана 1. овог уговора је до 1.050.000,00 динара са порезом на додату вредност.

Вредност извршених услуга може бити и нижа од наведеног у уговору у зависности од потреба наручиоца.

Члан 3.

Јединичне цене услуга које чине предмет уговора утврђене су у понуди пружаоца услуга овог уговора.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати по било ком основу, изузев да раст цена на мало у Републици Србији буде већи од 10% од дана отварања понуда ове јавне набавке до дана вршења услуга. Испоручилац има право на измену цене и доплату само за део који је преко 10% пораста цене на мало.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, Продавац је дужан да тај део искаже у динарима, у оквиру укупне цене .

Члан 4.

Пружање услуга по усвојеној понуди из члана 1 овог уговора, Понуђач врши према позиву Наручиоца писменим путем, путем телефона или другим средствима комуникације.

Понуђач је дужан да се у вези са испуњавањем обавеза по овом уговору у свему придржава обавеза и услова које је дао у својој понуди из члана 1.овог уговора, па преузима следеће обавезе:

- да се придржава цена услуга,
- да се придржава гарантног рока за услуге од 6 месеци,
- да интервенише у року од 24 часа од позива.

Члан 5.

Наручилац врши плаћање пружених услуга, на основу испостављених рачуна, са роком плаћања до 45 дана након издавања рачуна.

Члан 6.

Закључивањем уговора Понуђач преузима обавезу да:

- о свакој пруженој услузи уредно води радни налог,
- број радних часова и
- примерак потписаног радног налога Понуђач доставља наручиоцу уз рачун о пруженим услугама.

Члан 7.

У случају да права и обавезе нису регулисане овим уговором, примењује се Закон о облигационим односима.

Уговор се закључује на период од 12 месеци.

Уговор се може раскинути и пре истека важења, уколико једна од уговорних страна не испуњава обавезе и то писменим путем, са отказним роком од 15 дана.

Члан 8.

Наручилац врши плаћање пружених услуга, на основу испостављених рачуна, са роком плаћања до 45 дана након издавања рачуна.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 9.

У случају рекламације на квалитет извршених услуга од стране Наручиоца, Понуђач се обавезује да исту уважи уколико Наручилац у року од 8 дана од дана извршене услуге уочи недостатке и о томе обавести понуђача.

Понуђач је дужан да без одлагања отклони квантитативне и квалитативне рекламације.

Члан 10.

У случају спора у спровођењу овог Уговора утврђује се надлежност Привредног суда у Ваљеву.

Члан 11.

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка од којих Уговорачи задржавају по два примерка за своје потребе.

НАРУЧИЛАЦ

М.П.

ПОНУЂАЧ

М.П.

Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности набавке услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај - возила, бр 404-16/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за

заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

У складу са чланом 75. Став 2. Закона о јавним набавкама,

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

У складу са чланом 75. Став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12) изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку услуге текућих поправки и одржавања опреме за саобраћај - возила у поступку јавне набавке мале вредности број 404-16/2015, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

